

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 326 /NV

Quận 7, ngày 11 tháng 11 năm 2020

V/v lập danh sách cán bộ, công chức,
viên chức, người lao động hiện đang
làm việc tại các cơ quan, đơn vị trực
thuộc Ủy ban nhân dân quận

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn trực thuộc quận;
- Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận;
- Trưởng ban Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng quận;
- Giám đốc Trung tâm Văn hoá quận;
- Giám đốc Trung tâm Thể dục thể thao quận;
- Giám đốc Bệnh viện quận;
- Giám đốc Trung tâm Y tế quận;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên
- Hiệu trưởng các Trường Mầm non, Mẫu giáo, Tiểu học, THCS,
Trường Bồi dưỡng giáo dục;
- Trưởng ban Ban Quản lý chợ Tân Mỹ.

Thực hiện công văn số 4724/UBND-VAQ ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận về việc chuẩn bị triển khai dự án sản xuất, cấp và quản lý căn cước công dân;

Phòng Nội vụ quận đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân quận triển khai thực hiện các nội dung có liên quan đến việc chuẩn bị triển khai dự án sản xuất, cấp và quản lý căn cước công dân (viết tắt là CCCD), cụ thể như sau:

1. Rà soát, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hiện đang làm việc tại cơ quan, đơn vị **chưa được cấp CCCD** (chưa cấp đổi CMND sang CCCD và chưa cấp CCCD lần đầu) báo cáo về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Nội vụ quận) trước ngày 13 tháng 11 năm 2016 (Thứ Sáu) để báo cáo Ủy ban nhân dân quận, bao gồm:

- Danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hiện đang làm việc tại cơ quan, đơn vị **chưa được cấp CCCD có hộ khẩu thường trú trên địa bàn Quận 7** (Theo mẫu Phụ lục 01 đính kèm).

- Danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hiện đang làm việc tại cơ quan, đơn vị **chưa được cấp CCCD có hộ khẩu thường trú ngoài địa bàn Quận 7** (Các tỉnh, thành phố và quận - huyện khác) (Theo mẫu Phụ lục 02 đính kèm).

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận chịu trách nhiệm thông báo triển khai cho Trường Bồi dưỡng giáo dục và các trường Mầm non, Mẫu giáo, Tiểu học, THCS công lập trực thuộc quận; tổng hợp kết quả rà soát, lập danh sách của các trường (Theo mẫu Phụ lục 01, Phụ lục 02 đính kèm).

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm khẩn trương thực hiện.

Lưu ý: Gửi kèm file báo cáo qua địa chỉ thư điện tử của Phòng Nội vụ noi.vu.q7@tphcm.gov.vn (không được thay đổi biểu mẫu và nhập đầy đủ thông tin theo mẫu đính kèm)

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT. UBND quận (để b/c);
- Phòng Nội vụ quận;
- Lưu: VT (NV).



TRƯỞNG PHÒNG

Hoàng Hải Đăng

DANH SÁCH

Phụ lục 01

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hiện đang làm việc tại.....
chưa được cấp CCCD có hộ khẩu thường trú trên địa bàn Quận 7

Stt	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nữ	CMND	Ngày cấp	Chức vụ	Đơn vị công tác	Dân tộc	Tôn giáo	Nơi sinh	Hộ khẩu thường trú	Địa chỉ cư trú hiện tại	Ghi chú
1													
2													
3													
4													
5													
6													
...													

Lưu ý:

- + Nhập đúng phong chữ Times New Roman,
- + Cỡ chữ 14
- + Nhập đúng định ngày, tháng, năm (DD/MM/YYYY)

DANH SÁCH

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hiện đang làm việc tại.....
chưa được cấp CCCD có hộ khẩu thường trú ngoài địa bàn Quận 7

Stt	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nữ	CMND	Ngày cấp	Chức vụ	Đơn vị công tác	Dân tộc	Tôn giáo	Nơi sinh	Hộ khẩu thường trú	Địa chỉ cư trú hiện tại	Ghi chú
1													
2													
3													
4													
5													
6													
...													

Lưu ý:
+ Nhập đúng phong chữ Times New Roman,
+ Cỡ chữ 14
+ Nhập đúng định ngày, tháng, năm (DD/MM/YYYY)

